**PETROVIETNAM LẤY Ý KIẾN DỰ THẢO THÔNG TƯ QUY ĐỊNH VỀ THỜI GIỜ LÀM VIỆC, THỜI GIỜ NGHỈ NGƠI ĐỐI VỚI NGƯỜI LAO ĐỘNG LÀM CÔNG VIỆC VẬN HÀNH, BẢO DƯỠNG, SỬA CHỮA HỆ THỐNG ĐƯỜNG ỐNG PHÂN PHỐI KHÍ VÀ CÁC CÔNG TRÌNH KHÍ**

Căn cứ quy định tại Điều 116, Bộ luật Lao động số 45/2019/QH14 ngày 20/11/2019 và Điều 68, Nghị định 145/2020/NĐ-CP ngày 14/12/2020 của Chính phủ quy định chi tiết và hướng dẫn thi hành một số điều của Luật Lao động về điều kiện lao động và quan hệ lao động;

Trên cơ sở đề nghị của Tập đoàn Dầu khí Việt Nam, Bộ Công Thương đã triển khai xây dựng Thông tư quy định về thời giờ làm việc, thời giờ nghỉ ngơi đối với người lao động làm công việc vận hành, bảo dưỡng, sửa chữa hệ thống đường ống phân phối khí và các công trình khí;

Theo quy định của Luật Ban hành văn bản quy phạm pháp luật, Bộ Công Thương đã có văn bản số 7090/BCT-TCCB ngày 09/11/2021 lấy ý kiến Bộ Lao động – Thương binh & Xã hội, Bộ Tư pháp, Tổng Liên đoàn Lao động Việt Nam, Tập đoàn Dầu khí Việt Nam và các doanh nghiệp, tổ chức liên quan.

Tập đoàn Dầu khí Việt Nam đề nghị các đơn vị, ban chấp hành công đoàn của đơn vị và người lao động làm việc tại các đơn vị liên quan nghiên cứu, tham gia góp ý để hoàn thiện Thông tư.

**Hình thức góp ý:**

* Bằng văn bản: gửi về Ban Tổ chức và Quản trị nguồn nhân lực, Tập đoàn Dầu khí Việt Nam, 18 Láng Hạ, Ba Đình, Hà Nội
* Hoặc bằng email: trongtd@pvn.vn

**Thời gian nhận ý kiến**: trước ngày 03/12/2021.

**Nội dung Dự thảo:**

**Điều 1. Phạm vi điều chỉnh**

Thông tư này quy định về thời giờ làm việc, thời giờ nghỉ ngơi đối với người lao động làm công việc vận hành, bảo dưỡng, sửa chữa hệ thống đường ống phân phối khí và các công trình khí.

**Điều 2. Đối tượng áp dụng**

1. Đối tượng áp dụng:

a. **Người sử dụng lao động là tổ chức, cá nhân sử dụng lao động hoạt động trong trong các lĩnh vực:**

- **Quản lý, vận hành đường ống phân phối khí và các công trình dầu khí trên đất liền;**

**- Sản xuất nguyên, nhiên liệu sử dụng nguồn nhiên liệu đầu vào là khí;**

**- Chế biến dầu khí.**

b. Người lao động làm công việc vận hành, bảo dưỡng, sửa chữa hệ thống đường ống phân phối khí và các công trình khí tại các cơ sở sản xuất của người sử dụng lao động quy định tại Khoản 1, Điều 2.

2. Thông tư này không áp dụng đối với người lao động gián tiếp làm việc tại các cơ sở sản xuất của người sử dụng lao động quy định tại Khoản 1, Điều 2.

**Điều 3. Giải thích từ ngữ**

Trong Thông tư này, các từ ngữ dưới đây được hiểu như sau:

1. **Ca làm việc** là khoảng thời gian làm việc của người lao động từ khi bắt đầu nhận nhiệm vụ cho đến khi bàn giao nhiệm vụ cho người khác, bao gồm: thời giờ làm việc tại địa điểm làm việc và thời gian nghỉ giữa giờ.

2*.* **Phiên làm việc** là tổng số ngày làm việc liên tục của người lao động theo một chu kỳ có ca làm việc từ khi có mặt đến khi rời khỏi cơ sở sản xuất nhưng không bao gồm thời gian đi đường.

3. Thời giờ làm việc của người lao động tại địa điểm làm việc là khoảng thời gian người lao động trực tiếp làm nhiệm vụ được giao đến khi kết thúc công việc tại vị trí làm việc, bao gồm cả thời gian nghỉ trong giờ làm việc.

**Điều 4. Thời giờ làm việc**

Người lao động làm công việc vận hành, bảo dưỡng, sửa chữa hệ thống đường ống phân phối khí và các công trình khí làm việc theo ca và phiên làm việc, cụ thể như sau:

1. **Ca làm việc tối đa 12 giờ trong 01 ngày**.

2. **Phiên làm việc tối đa 07 ngày trong 01 chu kỳ có ca làm việc**.

**Điều 5. Làm thêm giờ**

1. Thời gian làm thêm giờ là khoảng thời gian làm việc ngoài ca làm việc hoặc ngoài phiên làm việc quy định tại khoản 1 Điều 4 Thông tư này.

2. Bảo đảm tổng số giờ làm việc của ca làm việc và số giờ làm thêm không quá 12 giờ trong 01 ngày; số giờ làm thêm không quá 300 giờ trong 01 năm.

3. Việc tổ chức làm thêm giờ phải được sự đồng ý của người lao động và tuân thủ quy định tại Điều 59 và Điều 62 Nghị định số 145/2020/NĐ-CP ngày 14 tháng 12 năm 2020 của Chính phủ.

4. Việc tổ chức làm thêm giờ trong trường hợp đặc biệt tuân thủ quy định tại Điều 108 Bộ luật Lao động.

**Điều 6. Nghỉ trong giờ làm việc**

1. Nghỉ trong giờ làm việc tuân thủ quy định tại Điều 109 Bộ luật Lao động.

2. Thời gian chuyển tiếp giữa hai ca làm việc liền kề không quá 45 phút.

**Điều 7. Nghỉ chuyển ca; Nghỉ hàng tuần; Nghỉ lễ, tết; Nghỉ hàng năm; Nghỉ việc riêng, nghỉ không hưởng lương**

Tuân thủ theo quy định tại Điều 110, Điều 111, Điều 112, Điều 113, Điều 115 Bộ luật Lao động.

**Điều 8. Nghỉ chuyển phiên**

Sau mỗi phiên làm việc, người lao động làm việc theo phiên được bố trí nghỉ liên tục với số ngày bằng với số ngày làm việc của chu kỳ làm việc trong phiên làm việc trước đó.

**Điều 9. Trách nhiệm của người sử dụng lao động**

1. Người sử dụng lao động có trách nhiệm quy định cụ thể ca làm việc và phiên làm việc của người lao động trong Nội quy lao động và thông báo cho người lao động trước khi đến làm việc theo đúng quy định của pháp luật.

2. Hàng năm, báo cáo Bộ Công Thương theo định kỳ trước ngày 15 tháng 01 và báo cáo đột xuất trong trường hợp có yêu cầu của cơ quan có thẩm quyền về tình hình thực hiện các quy định tại Thông tư này.

**Điều 10. Hiệu lực thi hành**

1. Thông tư này có hiệu lực thi hành kể từ ngày 01 tháng 7 năm 2022.
2. Vụ Tổ chức cán bộ có trách nhiệm giám sát, kiểm tra quá trình thực hiện các quy định tại Thông tư này.
3. Trong quá trình thực hiện, nếu có gì vướng mắc, các tổ chức, cá nhân phản ánh về Bộ Công Thương để xem xét, giải quyết theo thẩm quyền./.